

Số: 122/BC- THINK

Nà Hỳ, ngày 16 tháng 04 năm 2026

BÁO CÁO

Công tác chi trả tiền dạy tăng giờ cho giáo viên tiếng Anh Từ năm học 2023–2024 đến năm học 2024–2025

Kính gửi:

- UBND xã Nà Hỳ
- Phòng VHXX xã

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Trong các năm học 2023–2024 và 2024–2025, nhà trường triển khai thực hiện nhiệm vụ giảng dạy theo chương trình giáo dục phổ thông, trong đó có việc bố trí giáo viên dạy tăng giờ nhằm đảm bảo đủ số tiết theo quy định, đặc biệt đối với môn Tiếng Anh còn thiếu giáo viên.

Việc chi trả tiền dạy tăng giờ được thực hiện căn cứ theo các văn bản quy định hiện hành của Nhà nước và hướng dẫn của cấp trên.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Công tác rà soát, tổng hợp

- Nhà trường đã tiến hành rà soát toàn bộ giáo viên tham gia giảng dạy tăng giờ trong từng năm học.
- Lập danh sách, tổng hợp số tiết dạy tăng giờ theo từng học kỳ, từng năm học.
- Đảm bảo việc xác nhận số tiết dạy tăng giờ có đầy đủ hồ sơ, chứng từ kèm theo.

2. Kết quả chi trả

a) Năm học 2023–2024:

* Học kỳ II năm 2023-2024

- Tổng số giáo viên dạy tăng giờ: 01 người
- Tổng số tiết tăng giờ: 54 tiết
- Tổng số tiền đề nghị chi trả: 7.914.857 đồng
- Đã chi trả: 7.914.857 đồng; Chưa chi trả: 0 đồng;

b) Năm học 2024–2025:

* Học kỳ 1: 51 tiết

- Tổng số giáo viên dạy tăng giờ: 01 người
- Tổng số tiết tăng giờ: 51 tiết
- Tổng số tiền đề nghị chi trả: 7.457.143 đồng

- Đã chi trả: 7.457.143 đồng; Chưa chi trả: 0 đồng;
- * Học kỳ II: 54 tiết
- Tổng số giáo viên dạy tăng giờ: 01 người
- Tổng số tiết tăng giờ: 54 tiết
- Tổng số tiền đề nghị chi trả: 7.914.857 đồng
- Đã chi trả: 7.914.857 đồng; Chưa chi trả: 0 đồng;

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

- Công tác rà soát, tổng hợp số liệu được thực hiện tương đối đầy đủ, chính xác.
- Việc chi trả cơ bản đảm bảo đúng đối tượng, đúng chế độ.
- Hồ sơ, chứng từ từng bước được hoàn thiện theo quy định.

2. Hạn chế

- Việc chi trả còn chậm do phụ thuộc nguồn kinh phí.

IV. NGUYÊN NHÂN

- Nguồn kinh phí phân bổ chậm.
- Một số giáo viên chưa nắm rõ quy định về hồ sơ thanh toán.

V. PHƯƠNG HƯỚNG, KIẾN NGHỊ

1. Phương hướng

- Đảm bảo chi trả kịp thời, đúng quy định cho giáo viên.
- Nâng cao công tác quản lý, theo dõi số tiết dạy tăng giờ.

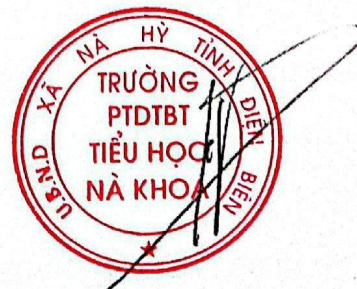
2. Kiến nghị

- Đề nghị cấp có thẩm quyền quan tâm bố trí đủ kinh phí để chi trả kịp thời các chế độ chính sách của CB, GV trong thời gian tới.
- Hướng dẫn cụ thể, thống nhất về hồ sơ thanh toán.
- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ.

Nơi nhận:

- UBND xã (b/c)
- Phòng VH-XH (B/c)
- Các phó HT, Tổ CM, GV (t/h)
- Website nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Phan Đức Hiệp